Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 160 TAHUN 2025
TENTANG
INSTRUMEN AKREDITASI PERPUSTAKAAN
PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Menimbang : a. bahwa untuk mengukur penerapan standar nasional perpustakaan pendidikan anak usia dini, perlu dilakukan penilaian perpustakaan pendidikan anak usia dini (Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal) melalui akreditasi perpustakaan;

b. bahwa instrumen akreditasi perpustakaan pendidikan anak usia dini sebagaimana telah diatur dalam Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 249 Tahun 2022 tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini sudah tidak sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan hukum sehingga perlu diganti;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal);

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4774);

2. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5531);

3. Keputusan Presiden Nomor 103 Tahun 2001 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Lembaga Pemerintah Non Departemen sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 145 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedelapan atas Keputusan Presiden Nomor 103 Tahun 2001 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Kewenangan, Susunan Organisasi, dan Tata Kerja Lembaga Pemerintah Non Kementerian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 322);

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

4. Keputusan Presiden Nomor 110 Tahun 2001 tentang Unit Organisasi dan Tugas Eselon I Lembaga Pemerintah Non Departemen sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2013 tentang Perubahan Kedelapan atas Keputusan Presiden Nomor 110 Tahun 2001 tentang Unit Organisasi dan Tugas Eselon I Lembaga Pemerintah Nonkementerian (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor II);
5. Peraturan Perpustakaan Nasional Nomor 4 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perpustakaan Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 519) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Perpustakaan Nasional Nomor 10 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Perpustakaan Nasional Nomor 4 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perpustakaan Nasional (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 618);
6. Peraturan Perpustakaan Nasional Nomor 13 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1297);

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL TENTANG INSTRUMEN AKREDITASI PERPUSTAKAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL).

KESATU : Menetapkan Instrumen Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal) sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional ini.

KEDUA : Pada saat Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional ini mulai berlaku, Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 249 Tahun 2022 tentang Instrumen Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

KETIGA : Keputusan Kepala Perpustakaan Nasional ini mulai berlaku pada tanggal 2 Januari 2026.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 17 Juli 2025

KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA,

E. AMINUDIN AZIZ

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
NOMOR : 160 TAHUN 2025
TANGGAL : 17 JULI 2025

INSTRUMEN AKREDITASI PERPUSTAKAAN PERPUSTAKAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)

Petunjuk Pengisian

1. Instrumen ini dimaksudkan untuk memperoleh data/informasi sehubungan dengan Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal);
2. Instrumen ini diisi oleh Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini (Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal yang mengajukan untuk diakreditasi;
3. Isilah instrumen ini secara objektif sesuai kondisi sebenarnya;
4. Jawaban dengan memberi tanda silang (X) pada pilihan jawaban yang anda pilih;
5. Instrumen yang telah terisi berikut kelengkapannya (bukti fisik dan profil) diunggah melalui: **SiPAPI (Sistem Penilaian Akreditasi Perpustakaan Indonesia)** pada laman **akreditasi.perpusnas.go.id.**

DIREKTORAT STANDARDISASI DAN AKREDITASI
PERPUSTAKAAN NASIONAL RI

Gedung D, Lantai 6, Jl. Salemba Raya No. 28A, Jakarta Pusat
Kode Pos 10430, Telp/Fax 021-3901097

email : akreditasi@perpusnas.go.id
cc. akreditasiperpusnasri@gmail.com

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

Akreditasi Perpustakaan Pendidikan Anak Usia Dini

(Taman Kanak-Kanak/Raudhatul Athfal)

PENGAJUAN AKREDITASI PERPUSTAKAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)	
Hari/tanggal	
IDENTITAS PERPUSTAKAAN	
Nama Sekolah	
Nama Kepala Sekolah	
Nama Perpustakaan	
Nama Kepala Perpustakaan	
NPP	
Alamat	
Desa/Kelurahan	
Kecamatan	
Kabupaten/Kota	
Provinsi	
No. Telp/Fax/HP Perpustakaan	
Website Sekolah/Perpustakaan	
Email Perpustakaan	

..... 20.....

Mengetahui:
Kepala Sekolah

Kepala Perpustakaan

( ) ( )

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

KOMPONEN, INDIKATOR KUNCI, SKOR, DAN BOBOT PENILAIAN
AKREDITASI PERPUSTAKAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)

NO.	KOMPONEN PENILAIAN	JUMLAH INDIKATOR KUNCI (IK)	SKOR MAKSIMUM	BOBOT
1	Koleksi Perpustakaan	7	28	15
2	Sarana dan Prasarana	5	20	10
3	Pelayanan Perpustakaan	7	28	35
4	Tenaga Perpustakaan	5	20	15
5	Penyelenggaraan Perpustakaan	4	16	15
6	Pengelolaan Perpustakaan	4	16	10
	Jumlah	32	128	100

PENILAIAN AKREDITASI PERPUSTAKAAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)

1. Komponen Koleksi Perpustakaan

Koleksi Perpustakaan		Total IK: 7 Bobot: 15 Skor maksimum: 28	
No.	Aspek Koleksi Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti Fisik
1.1	Pengembangan Koleksi		
1	Perpustakaan menyediakan koleksi sesuai kebutuhan warga sekolah dengan jumlah yang memadai	a. Lebih dari 1.200 judul b. 1.001 – 1.200 judul c. 1.000 judul d. Kurang dari 1.000 judul	1) Daftar judul koleksi perpustakaan dalam buku induk atau tangkapan layar dalam aplikasi otomasi perpustakaan sesuai dengan kebutuhan warga sekolah

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				2) Koleksi terdiri atas buku teks pelajaran, buku panduan pendidik, buku pengayaan, koleksi referensi, dan koleksi APE
	2	Jenis buku teks utama yang dimiliki	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Daftar jenis koleksi buku teks utama mencakup: 1) Buku cerita anak 2) Buku rambu cerna 3) Buku tegar/ papan (*board book*) 4) Buku kain 5) Buku munculan (*popup book*) 6) Buku bergambar 7) Buku mewarnai
	3	Jenis koleksi nonteks utama yang dimiliki	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Daftar jenis koleksi nonteks utama mencakup: 1) Buku panduan guru 2) Alat Permainan Edukatif (APE) 3) Muatan lokal 4) Terbitan berkala 5) Poster 6) Buku elektronik *7) Audio book* 8) Musik 9) Film Keterangan: Jenis koleksi yang wajib dimiliki 1), 2), dan 3).
	4	Perpustakaan memiliki kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis untuk mendukung pembelajaran	a. Lebih dari 6 aspek b. 6 aspek c. 5 aspek d. Kurang dari 5 aspek	Naskah/Dokumen kebijakan pengembangan koleksi yang disahkan oleh kepala TK/RA. Aspek yang termuat dalam kebijakan pengembangan koleksi: 1) Peta kebutuhan warga sekolah TK/RA 2) Kriteria seleksi bahan perpustakaan 3) Pengadaan bahan perpustakaan 4) Pengorganisasian koleksi perpustakaan

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				5) Cacah Ulang (*stock opname*) 6) Penyiangan koleksi (*weeding*) perpustakaan 7) Cakupan koleksi perpustakaan yang harus dimiliki (jenis, subyek dan jumlah koleksi) 8) Ketentuan penambahan koleksi perpustakaan Keterangan: Aspek yang wajib termuat dalam kebijakan pengembangan koleksi adalah aspek 1) sampai 3).
1.2		Penambahan Koleksi Perpustakaan		
	5	Penambahan judul koleksi (dalam persentase) sesuai kebutuhan pembelajaran dalam 3 (tiga) tahun, pilih jawaban sesuai jumlah koleksi yang dimiliki	Koleksi 1.000 – 1.100 judul a. Lebih dari 21% b. 19% - 21% c. 18% d. Kurang dari 18% Koleksi 1.101 – 1.200 judul a. Lebih dari 15% b. 13% – 15% c. 12% d. Kurang dari 12% Koleksi lebih dari 1.200 judul a. Lebih dari 9% b. 7% – 9% c. 6% d. Kurang dari 6%	1) Daftar jumlah koleksi awal 2) Jumlah penambahan koleksi 3) Persentase penambahannya yang disahkan oleh kepala perpustakaan.
1.3		Pengorganisasian Bahan Perpustakaan		
	6	Perpustakaan melakukan pengorganisasian bahan perpustakaan agar memudahkan penelusuran untuk temu kembali dengan cepat	a. Pengorganisasian bahan perpustakaan sudah menggunakan aplikasi otomasi perpustakaan berbasis *website* b. Pengorganisasian bahan perpustakaan sudah menggunakan	1) Daftar judul koleksi yang sudah dilakukan pengorganisasian (katalogisasi dan klasifikasi) dilengkapi foto/tangkapan layar (termasuk nomor panggil, stempel, dll) 2) Katalog koleksi perpustakaan atau OPAC

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			aplikasi otomasi perpustakaan dengan LAN (*Local Area Network)* c. Pengorganisasian bahan perpustakaan dilakukan secara manual d. Tidak melakukan pengorganisasian bahan perpustakaan	
1.4		Pelestarian Koleksi Perpustakaan		
	7	Kegiatan pelestarian koleksi untuk menjaga kondisi fisik dan memperpanjang usia pakai koleksi dalam 3 (tiga) tahun	a. Lebih dari 4 kegiatan b. 4 kegiatan c. 3 kegiatan d. Kurang dari 3 kegiatan	Daftar kegiatan pelestarian koleksi yang dilakukan, dilengkapi foto/dokumentasi kegiatan Kegiatan antara lain: 1) pengaturan pencahayaan 2) pengaturan kebersihan 3) perawatan fisik maupun isi koleksi 4) pengaturan suhu ruangan (cek temperature) 5) perbaikan koleksi (penyampulan, penjilidan, enkapsulasi, alih media) Keterangan: kegiatan pelestarian koleksi yang wajib dilakukan 1), 2), dan 3)

2. Komponen Sarana dan Prasarana Perpustakaan

Sarana dan Prasarana Perpustakaan		Total IK: 5 Bobot: 10 Skor maksimum: 20	
No.	Aspek Sarana dan Prasarana Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti Fisik
2.1	Gedung atau Ruang Perpustakaan		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	1	Luas ruang dan area ruang perpustakaan yang dimiliki	a. Ruang perpustakaan lebih dari luas 1 (satu) ruang kelas, memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan area kerja, serta memiliki area layanan lain b. Ruang perpustakaan sama dengan luas 1 (satu) ruang kelas, memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan kerja serta memiliki area layanan lain c. Ruang perpustakaan sama dengan luas 1 (satu) ruang kelas, dan memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan kerja d. Ruang perpustakaan kurang dari luas 1 ruang kelas, atau tidak memiliki 3 (tiga) area	Gambar/denah ruang perpustakaan dan area layanan lain disertai keterangan luasnya
2.2		Perabot dan Peralatan Perpustakaan		
	2	Ketercukupan rak perpustakaan	a. Rak menampung seluruh koleksi buku dan jenis koleksi lainnya serta tersedia rak *display* buku baru/tematik b. Rak menampung seluruh koleksi buku dan jenis koleksi lainnya c. Rak menampung seluruh koleksi buku d. Rak tidak menampung seluruh koleksi buku	Daftar inventaris dan foto rak koleksi perpustakaan Jenis rak perpustakaan: 1) Rak buku, 2) Rak terbitan berkala 3) Rak multimedia, dan 4) Sarana penyimpanan peraga pendidikan, dan alat permainan edukatif
	3	Ketersediaan jenis perabot dan peralatan perpustakaan yang mendukung kenyamanan aktivitas di perpustakaan	a. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 5 atau lebih di ruang perpustakaan	Daftar inventaris dan foto perabot dan peralatan perpustakaan Jenis perabot dan peralatan perpustakaan:

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			b. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 4 di ruang perpustakaan c. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 3 di ruang perpustakaan d. Tidak memiliki jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 3	1) Meja dan kursi baca, alas duduk misalnya *beanbag* atau bantal duduk 2) Meja dan kursi kerja 3) Meja sirkulasi 4) Papan pengumuman 5) CCTV 6) Tempat penyimpanan barang (loker) 7) Lemari Keterangan: Jenis perabot yang wajib dimiliki 1), 2) dan 3)
	4	Ketersediaan perangkat TIK dan akses internet di perpustakaan	a. Memiliki perangkat TIK 1 sampai 3 dan lainnya b. Memiliki perangkat TIK 1 sampai 3 c. Memiliki perangkat TIK nomor 1 dan 2 d. Tidak memiliki perangkat TIK nomor 1 dan 2	Daftar jumlah perangkat TIK: 1) perangkat komputer 2) televisi 3) akses internet 4) speaker aktif 5) printer 6) proyektor LCD
	5	Jumlah kegiatan pembelajaran yang memanfaatkan sarana dan prasarana perpustakaan dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 12 kali kegiatan b. 9 – 12 kali kegiatan c. 8 kali kegiatan d. Kurang dari 8 kali kegiatan	Daftar kegiatan pembelajaran yang memanfaatkan sarana dan prasarana perpustakaan dalam 1 (satu) tahun dilengkapi foto dan judul kegiatan

3. Komponen Pelayanan Perpustakaan

Pelayanan Perpustakaan		Total IK: 7 Bobot: 35 Skor maksimum: 28	
No.	Aspek Pelayanan perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti Fisik
3.1	Jenis Pelayanan Perpustakaan		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	1	Perpustakaan menyelenggarakan berbagai jenis pelayanan perpustakaan	a. Lebih dari 3 jenis pelayanan b. 3 jenis pelayanan c. 2 jenis pelayanan d. Kurang dari 2 jenis pelayanan	Daftar jenis pelayanan Perpustakaan 1) pelayanan sirkulasi 2) pelayanan bercerita 3) pelayanan referensi 4) pelayanan bimbingan pemustaka 5) pelayanan multimedia Keterangan: jenis pelayanan yang wajib dimiliki 1) dan 2)
	2	Perpustakaan menyelenggarakan pelayanan dengan waktu pelayanan per minggu	a. Lebih dari 10 jam per minggu b. 10 jam per minggu c. 9 jam per minggu d. Kurang dari 9 jam per minggu	1) Dokumen jadwal pelayanan perpustakaan 2) Papan informasi jam pelayanan perpustakaan
3.2		Promosi Perpustakaan		
	3	Perpustakaan menyelenggarakan promosi perpustakaan dengan menggunakan jenis media promosi dalam kurun waktu 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Laporan kegiatan promosi perpustakaan dilengkapi dengan foto kegiatan, foto atau tangkapan layar media promosi, daftar hadir, dan atau bukti lain yang relevan. Jenis media promosi perpustakaan 1) Spanduk *2) Banner* *3) Flyer* 4) Stiker 5) Pin 6) Instagram 7) Facebook 8) Youtube 9) Boneka untuk bercerita 10) Maskot perpustakaan 11) Kartu anggota bergambar

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	4	Perpustakaan menyelenggarakan kegiatan promosi perpustakaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 3 kali b. 3 kali c. 2 kali d. Kurang dari 2 kali	Laporan kegiatan promosi perpustakaan dilengkapi dengan foto kegiatan, foto atau tangkapan layar media promosi, daftar hadir, dan atau bukti lain yang relevan. Kegiatan promosi perpustakaan antara lain: 1) Wajib kunjung ke perpustakaan 2) Lomba bercerita 3) Lomba mewarnai dan atau menggambar 4) Lomba membaca nyaring 5) Pentas seni 6) Promosi koleksi Keterangan: Kegiatan promosi yang wajib dilaksanakan 1 dan 2
	5	Kegiatan perpustakaan yang melibatkan pegiat literasi dan/atau narasumber dari luar (pakar, orang tua, masyarakat) dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 3 kegiatan b. 3 kegiatan c. 2 kegiatan d. Kurang dari 2 kegiatan	Laporan kegiatan pegiat literasi dan narasumber dari luar dilengkapi foto kegiatan, daftar hadir, dan bukti lain yang relevan. Kegiatan antara lain: 1) Mengundang pendongeng 2) Mengundang berbagai profesi untuk berbagi pengetahuan/pengalaman dari para profesional di bidangnya (pustakawan, dokter, teknisi, polisi, petugas pemadam kebakaran, dll.) 3) Mengundang penulis buku anak
	6	Pelayanan koleksi hasil karya warga sekolah (TK/RA)	a. Lebih dari 3 jenis b. 3 jenis c. 2 jenis d. Kurang dari 2 jenis	Daftar koleksi hasil karya warga sekolah yang dilayankan, dilengkapi foto/dokumentasi Jenis koleksi antara lain: 1) Gambar/lukisan 2) Kerajinan tangan 3) Lembar/antologi puisi (kumpulan puisi)

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				4) Karya rekam/video/audio
	7	Persentase warga sekolah (TK/RA) yang memanfaatkan perpustakaan per bulan dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 70% b. 51% – 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	Laporan dan statistik 1) Data jumlah kunjungan *onsite* dan/atau *online* +data jumlah peminjaman koleksi+data koleksi yang dibaca di tempat 2) Jumlah kesemuanan warga sekolah 3) Penghitungan persentase per bulan

4. Komponen Tenaga Perpustakaan

Tenaga Perpustakaan		Total IK: 5 Bobot: 15 Skor maksimum: 20	
No.	Aspek Tenaga Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti Fisik
4.1	Tenaga Perpustakaan		
1	Kualifikasi pendidikan tenaga perpustakaan	a. Diploma/Sarjana bidang perpustakaan atau bidang lain dengan diklat teknis perpustakaan b. SMA atau sederajat dengan diklat teknis perpustakaan atau diploma/sarjana tanpa diklat teknis perpustakaan c. SMA atau sederajat d. Jenjang pendidikan di bawah SMA	1) SK atau Surat Tugas 2) Ijazah terakhir yang dimiliki 3) Sertifikat diklat teknis perpustakaan
2	Jumlah tenaga perpustakaan yang dimiliki	a. Lebih dari 2 tenaga perpustakaan b. 2 tenaga perpustakaan c. 1 tenaga perpustakaan d. Tidak memiliki tenaga perpustakaan	Data tenaga perpustakaan dilengkapi foto/*scan* ijazah
4.2	Pengembangan Kompetensi		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	3	Rerata keikutsertaan tenaga perpustakaan dalam kegiatan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) di bidang perpustakaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 4 kali b. 4 kali c. 3 kali d. Kurang dari 3 kali	Foto/*scan* Sertifikat Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) yang diikuti
	4	Persentase keikutsertaan tenaga perpustakaan dalam organisasi profesi bidang kepustakawanan	a. Lebih dari 70% b. 51% – 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	1) Kartu anggota organisasi profesi 2) Daftar jumlah seluruh tenaga perpustakaan 3) Daftar jumlah keikutsertaan tenaga perpustakaan dalam organisasi profesi 4) Penghitungan persentase
	5	Rasio (perbandingan) antara tenaga perpustakaan terhadap warga sekolah (TK/RA)	a. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani kurang dari 15 orang b. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani 15 sampai dengan 44 orang c. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani 45 d. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani lebih dari 45 orang	1) Daftar jumlah tenaga perpustakaan 2) Daftar jumlah warga sekolah 3) Penghitungan rasio ketercukupan jumlah tenaga dengan jumlah anggota perpustakaan

5. Komponen Penyelenggaraan Perpustakaan

Penyelenggaraan Perpustakaan		Total IK: 4 Bobot: 15 Skor maksimum: 16	
No.	Aspek Penyelenggaraan Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti fisik
5.1	Legalitas Penyelenggaraan Perpustakaan		
1	Legalitas penyelenggaraan perpustakaan	a. Memenuhi 4 unsur b. Memenuhi 3 unsur c. Memenuhi 2 unsur d. Kurang dari 2 unsur	Dokumen yang memuat tentang legalitas penyelenggaraan perpustakaan (foto/*scan* dokumen) 1) SK pendirian perpustakaan 2) Nomor Pokok Perpustakaan (NPP)

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				3) Uraian tugas pokok dan fungsi perpustakaan 4) Struktur organisasi perpustakaan dan uraian tugas tenaga perpustakaan (kepala sekolah, kepala perpustakaan, pelayanan teknis, pelayanan pemustaka, pelayanan TIK) Keterangan: Wajib memiliki unsur 1) dan 2)
	2	Prosedur Operasional Standar (POS) penyelenggaraan perpustakaan	a. Lebih dari 4 prosedur b. 4 prosedur c. 3 prosedur d. Kurang dari 3 prosedur	Dokumen masing-masing Prosedur Operasional Standar (POS) penyelenggaraan perpustakaan yang dimiliki 1) pengembangan koleksi 2) pengorganisasian bahan perpustakaan 3) pelayanan perpustakaan 4) pelestarian koleksi 5) promosi perpustakaan 6) kerja sama perpustakaan Keterangan: POS yang wajib dimiliki: 1), 2), dan 3)
5.2		Kebijakan Kepala TK/RA		
	3	Kepala TK/RA menetapkan program kerja perpustakaan yang terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak	a. Program kerja perpustakaan terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dan berkelanjutan dalam 3 (tiga) tahun atau lebih b. Program kerja perpustakaan terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dan berkelanjutan dalam 2 (dua) tahun c. Program kerja perpustakaan terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dalam 1 (satu) tahun	Naskah/dokumen program kerja perpustakaan yang terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak yang disahkan oleh kepala TK/RA

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			d. Belum ada penetapan program kerja perpustakaan yang terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak	
	4	Persentase jumlah guru yang memanfaatkan perpustakaan dalam perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran	a. Lebih dari 70% b. 51% – 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	1) Laporan perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran di perpustakaan (RPP dan foto kegiatan pembelajaran) 2) Daftar jumlah guru

6. Komponen Pengelolaan Perpustakaan

Pengelolaan Perpustakaan		Total IK: 4 Bobot: 10 Skor maksimum: 16	
No.	Aspek Pengelolaan Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Bukti fisik
1	Program kerja perpustakaan	a. Lebih dari 4 program b. 4 program c. 3 program d. Kurang dari 3 program	Dokumen program kerja perpustakaan yang disusun oleh kepala perpustakaan dan disahkan oleh kepala sekolah. Cakupan program antara lain: 1) Pengembangan koleksi 2) Pengorganisasian bahan perpustakaan 3) Pelayanan perpustakaan 4) Pelestarian koleksi 5) Kerja sama perpustakaan 6) Promosi perpustakaan 7) Literasi informasi 8) Peningkatan kegemaran membaca Keterangan: Wajib memiliki rencana program kerja 1), 2), dan 3)

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	2	Kerja sama perpustakaan dengan pihak eksternal dalam rangka peningkatan pelayanan dan pengembangan perpustakaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 2 institusi b. 2 institusi c. 1 institusi d. Tidak ada	Dokumen kerja sama tertulis (MoU/PKS) Perpustakaan, dilengkapi foto/dokumentasi penandatanganan
	3	Persentase anggaran perpustakaan terhadap anggaran TK/RA (di luar belanja pegawai, pemeliharaan, dan perawatan gedung) dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 8% b. 6% - 8% c. 5% d. Kurang dari 5%	1) Rekap jumlah anggaran perpustakaan (RAB) tahun 1, 2, dan 3 2) Rekap jumlah anggaran sekolah tahun 1, 2, dan 3 3) Rerata persentase tahun 1, 2, dan 3 4) Rerata persentase dalam 3 (tiga) tahun terakhir
	4	Laporan kinerja perpustakaan yang disahkan oleh kepala TK/RA dalam 1 (satu) tahun terakhir	a. 3 jenis laporan secara teratur b. 2 jenis laporan secara teratur c. 1 jenis laporan secara teratur d. Membuat laporan tetapi tidak teratur	Dokumen laporan kinerja perpustakaan (tahunan, semester, dan bulanan/triwulan) Keterangan: Laporan yang wajib dimiliki, laporan tahunan

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

DESKRIPSI PENILAIAN AKREDITASI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (TAMAN KANAK-KANAK/RAUDHATUL ATHFAL)

1. Komponen Koleksi Perpustakaan

No.	Aspek Koleksi Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
1.1	Pengembangan Koleksi		
1	Perpustakaan menyediakan koleksi sesuai kebutuhan warga sekolah dengan jumlah yang memadai	a. Lebih dari 1.200 judul b. 1.001 – 1.200 judul c. 1.000 judul d. Kurang dari 1.000 judul	1) Perpustakaan memiliki koleksi yang sesuai dengan warga sekolah yang terdiri dari karya cetak, karya rekam, Alat Permainan Edukatif (APE). 2) 1.000 judul merupakan standar minimal yang termuat dalam Standar Nasional Perpustakaan PAUD dihitung dari semua jenis koleksi yang dimiliki
2	Jenis buku teks utama yang dimiliki	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Cukup jelas
3	Jenis koleksi nonteks utama yang dimiliki	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Cukup jelas
4	Perpustakaan memiliki kebijakan pengembangan koleksi secara tertulis untuk mendukung pembelajaran	a. Lebih dari 6 aspek b. 6 aspek c. 5 aspek d. Kurang dari 5 aspek	Cukup jelas
1.2	Penambahan Koleksi Perpustakaan		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	5	Penambahan judul koleksi (dalam persentase) sesuai kebutuhan pembelajaran dalam 3 (tiga) tahun, pilih jawaban sesuai jumlah koleksi yang dimiliki	Koleksi 1.000 – 1.100 judul a. Lebih dari 21% b. 19% - 21% c. 18% d. Kurang dari 18% Koleksi 1.101 – 1.200 judul a. Lebih dari 15% b. 13% – 15% c. 12% d. Kurang dari 12% Koleksi lebih dari 1.200 judul a. Lebih dari 9% b. 7% – 9% c. 6% d. Kurang dari 6%	1) Pengelompokkan dan penambahan koleksi dalam persentase mengacu pada SNP 2) Penambahan koleksi dibuat dalam persentase agar lebih fleksibel dalam perhitungannya 3) Rentang waktu dibuat dalam 3 (tiga) tahun dimaksudkan agar terlihat komitmen dan konsistensi pihak sekolah dalam mengembangkan koleksi setiap tahunnya. Rumus: • Akumulasi penambahan koleksi dalam 3 (tiga) tahun terakhir dibagi jumlah koleksi sebelum ditambahkan. Simulasi pengajuan akreditasi 2025: • Koleksi tahun 2025 = 2.000 judul • Koleksi tahun 2023 = 1.100 judul • Penambahan koleksi tahun 2025 = 100 judul • Penambahan koleksi tahun 2024 = 50 judul • Penambahan koleksi tahun 2023 = 48 judul Total penambahan koleksi 3 tahun terakhir (2023-2025) = 198 judul Maka, persentase penambahan koleksi 3 tahun terakhir = 198/1.100 x 100 = **18% (c)**
1.3		Pengorganisasian Bahan Perpustakaan		
	6	Perpustakaan melakukan pengorganisasian bahan perpustakaan agar memudahkan penelusuran untuk temu kembali dengan cepat	a. Pengorganisasian bahan perpustakaan sudah menggunakan aplikasi otomasi perpustakaan berbasis *website* b. Pengorganisasian bahan perpustakaan sudah menggunakan	Untuk koleksi yang sudah diolah, tetapi belum dijajarkan masuk dalam pilihan jawaban d.

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			aplikasi otomasi perpustakaan dengan LAN (*Local Area Network)* c. Pengorganisasian bahan perpustakaan dilakukan secara manual d. Tidak melakukan pengorganisasian bahan perpustakaan	
1.4		Pelestarian Koleksi Perpustakaan		
	7	Kegiatan pelestarian koleksi untuk menjaga kondisi fisik dan memperpanjang usia pakai koleksi dalam 3 (tiga) tahun	a. Lebih dari 4 kegiatan b. 4 kegiatan c. 3 kegiatan d. Kurang dari 3 kegiatan	Cukup jelas

2. Komponen Sarana dan Prasarana Perpustakaan

No.	Aspek Sarana dan Prasarana Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
2.1	Gedung atau Ruang Perpustakaan		
1	Luas ruang dan area ruang perpustakaan yang dimiliki	a. Ruang perpustakaan lebih dari luas 1 (satu) ruang kelas, memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan area kerja, serta memiliki area layanan lain b. Ruang perpustakaan sama dengan luas 1 (satu) ruang kelas, memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan kerja serta memiliki area layanan lain c. Ruang perpustakaan sama dengan luas 1 (satu) ruang kelas, dan	1) Ruang perpustakaan memiliki ukuran minimal sama dengan 1 (satu) ruang kelas sesuai standar (rasio luas ruang kelas minimal 3 (tiga) meter persegi per peserta didik) 2) Area layanan lain adalah area layanan perpustakaan di luar ruang perpustakaan untuk menambah layanan perpustakaan, seperti selasar, teras, gazebo, dan sejenisnya Catatan: Kriteria tentang “ruang yang didesain/ditata sesuai tingkat perkembangan anak usia dini”: • memiliki fasilitas tempat cuci tangan;

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			memiliki 3 (tiga) area yaitu koleksi, baca/literasi/bercerita, dan kerja d. Ruang perpustakaan kurang dari luas 1 ruang kelas, atau tidak memiliki 3 (tiga) area	• ditata agar dapat diakses dengan mudah dan aman, dengan menggunakan warna-warna. • memiliki area untuk literasi anak, kegiatan bercerita dan pemberian ekstensi, dan kegiatan lain untuk literasi; • koleksi buku yang sesuai dengan usia dan tahap perkembangan anak; • furnitur yang aman dan sesuai dengan ukuran anak-anak. • memanfaatkan potensi dan sumber daya di lingkungan sekitar, dan benda lainnya yang layak pakai serta tidak membahayakan dan mengganggu kesehatan.
2.2		Perabot dan Peralatan Perpustakaan		
	2	Ketercukupan rak perpustakaan	a. Rak menampung seluruh koleksi buku dan jenis koleksi lainnya serta tersedia rak *display* buku baru/tematik b. Rak menampung seluruh koleksi buku dan jenis koleksi lainnya c. Rak menampung seluruh koleksi buku d. Rak tidak menampung seluruh koleksi buku	1) Rak koleksi yang tersedia menyesuaikan jumlah dan jenis koleksi perpustakaan 2) Ketercukupan rak yaitu setiap jenis rak dapat menampung semua dari masing-masing jenis koleksi 3) Butir b dan butir c : rak buku yang tersedia, untuk koleksi buku Bahan pembelajaran: 1) Buku teks dan nonteks. Buku bisa dalam bentuk digital. 2) Poster/gambar 3) Bahan-bahan untuk bermain (sensori motorik, bangunan, bermain peran, keaksaraan dan dari lingkungan sekitar Alat pembelajaran, misalnya alat stimulasi perkembangan: agama dan moral, nilai Pancasila,

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				fisik motorik, kognitif, sosial emosional, bermain, tempat menulis
	3	Ketersediaan jenis perabot dan peralatan perpustakaan yang mendukung kenyamanan aktivitas di perpustakaan	a. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 5 atau lebih di ruang perpustakaan b. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 4 di ruang perpustakaan c. Tersedia jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 3 di ruang perpustakaan d. Tidak memiliki jenis perabot dan peralatan nomor 1 sampai 3	Cukup jelas
	4	Ketersediaan perangkat TIK dan akses internet di perpustakaan	a. Memiliki perangkat TIK 1 sampai 4 dan lainnya b. Memiliki perangkat TIK 1 sampai 4 c. Memiliki perangkat TIK nomor 1 sampai 3 d. Tidak memiliki perangkat TIK nomor 1 sampai 3	Cukup jelas
	5	Jumlah kegiatan pembelajaran yang memanfaatkan sarana dan prasarana perpustakaan dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 12 kali kegiatan b. 9 – 12 kali kegiatan c. 8 kali kegiatan d. Kurang dari 8 kali kegiatan	Cukup jelas

3. Komponen Pelayanan Perpustakaan

No.	Aspek Pelayanan perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
3.1	Jenis Pelayanan Perpustakaan		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	1	Perpustakaan menyelenggarakan berbagai jenis pelayanan perpustakaan	a. Lebih dari 3 jenis layanan b. 3 jenis layanan c. 2 jenis layanan d. Kurang dari 2 jenis layanan	Cukup jelas
	2	Perpustakaan menyelenggarakan pelayanan dengan waktu pelayanan per minggu	a. Lebih dari 10 jam per minggu b. 10 jam per minggu c. 9 jam per minggu d. Kurang dari 9 jam per minggu	Cukup jelas
3.2		Promosi Perpustakaan		
	3	Perpustakaan menyelenggarakan promosi perpustakaan dengan menggunakan jenis media promosi dalam kurun waktu 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 4 jenis b. 4 jenis c. 3 jenis d. Kurang dari 3 jenis	Cukup jelas
	4	Perpustakaan menyelenggarakan kegiatan promosi perpustakaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 3 kali b. 3 kali c. 2 kali d. Kurang dari 2 kali	Cukup jelas
	5	Kegiatan perpustakaan yang melibatkan pegiat literasi dan/atau narasumber dari luar (pakar, orang tua, masyarakat) dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 3 kegiatan b. 3 kegiatan c. 2 kegiatan d. Kurang dari 2 kegiatan	Cukup jelas
	6	Pelayanan koleksi hasil karya warga sekolah (TK/RA)	a. Lebih dari 3 jenis b. 3 jenis c. 2 jenis d. Kurang dari 2 jenis	Cukup jelas
	7	Persentase warga sekolah (TK/RA) yang memanfaatkan perpustakaan per bulan dalam 1 (satu) tahun	a. Lebih dari 70% b. 51% - 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	Penghitungan: • Jumlah warga sekolah (siswa + tenaga pendidik + tenaga kependidikan + orang tua/wali murid) = 30 orang

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

			(sesuaikan dengan SMA)	• Kunjungan dalam 1 tahun = 150 orang • Rerata kunjungan per bulan = 150/10 = 15 orang • Maka, persentase warga sekolah yang memanfaatkan perpustakaan = 15/30 x 100 = 50% **(c)** Keterangan: 1 (satu) tahun Pelajaran = 10 bulan kalender

4. Komponen Tenaga Perpustakaan

No.		Aspek Tenaga Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
4.1		Tenaga Perpustakaan		
	1	Kualifikasi pendidikan tenaga perpustakaan	a. Diploma/Sarjana bidang perpustakaan atau bidang lain dengan diklat teknis perpustakaan b. SMA atau sederajat dengan diklat teknis perpustakaan atau diploma/sarjana tanpa diklat teknis perpustakaan c. SMA atau sederajat d. Jenjang pendidikan di bawah SMA	Cukup jelas
	2	Jumlah tenaga perpustakaan yang dimiliki	a. Lebih dari 2 tenaga perpustakaan b. 2 tenaga perpustakaan c. 1 tenaga perpustakaan d. Tidak memiliki tenaga perpustakaan	Cukup jelas
4.2		Pengembangan Kompetensi		

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	3	Rerata keikutsertaan tenaga perpustakaan dalam kegiatan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) di bidang perpustakaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 4 kali b. 4 kali c. 3 kali d. Kurang dari 3 kali	Cukup jelas
	4	Persentase keikutsertaan tenaga perpustakaan dalam organisasi profesi bidang kepustakawanan	a. Lebih dari 70% b. 51% – 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	Cukup jelas
	5	Rasio (perbandingan) antara tenaga perpustakaan terhadap warga sekolah (TK/RA)	a. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani kurang dari 15 orang b. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani 15 sampai dengan 44 orang c. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani 45 d. 1 tenaga perpustakaan yang ada melayani lebih dari 45 orang	Standar perhitungan pada penilaian c diperoleh dari 3 rombongan belajar + guru + tenaga kependidikan Penghitungan: • Jumlah tenaga perpustakaan, misal: 1 orang • Jumlah warga sekolah (siswa + guru + tenaga kependidikan), misal: 54 orang • Rasio = 1 : 54 (c)

5. Komponen Penyelenggaraan Perpustakaan

No.		Aspek Penyelenggaraan Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
5.1		Legalitas Penyelenggaraan Perpustakaan		
	1	Legalitas penyelenggaraan perpustakaan	a. Memenuhi 4 unsur b. Memenuhi 3 unsur c. Memenuhi 2 unsur d. Kurang dari 2 unsur	Cukup jelas

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

	2	Prosedur Operasional Standar (POS) penyelenggaraan perpustakaan	a. Lebih dari 4 prosedur b. 4 prosedur c. 3 prosedur d. Kurang dari 3 prosedur	Cukup jelas
5.2		Kebijakan Kepala TK/RA		
	3	Kepala TK/RA menetapkan program kerja perpustakaan yang terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak	a. Program kerja perpustakaan terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dan berkelanjutan dalam 3 (tiga) tahun atau lebih b. Program kerja perpustakaan terintergrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dan berkelanjutan dalam 2 (dua) tahun c. Program kerja perpustakaan terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi anak dalam 1 (satu) tahun d. Belum ada penetapan program kerja perpustakaan yang terintegrasi dengan pembelajaran berbasis literasi	Cukup jelas
	4	Persentase jumlah guru yang memanfaatkan perpustakaan dalam perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran	a. Lebih dari 70% b. 51% – 70% c. 50% d. Kurang dari 50%	Penghitungan: • Jumlah guru keseluruhan → a • Jumlah guru yang menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dengan memanfaatkan perpustakaan → b • Persentase jumlah guru yang memanfaatkan perpustakaan dalam pembelajaran = b/a x 100%

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

6. Komponen Pengelolaan Perpustakaan

No.		Aspek Pengelolaan Perpustakaan	Pilihan Jawaban	Penjelasan
	1	Program kerja perpustakaan	a. Lebih dari 4 program b. 4 program c. 3 program d. Kurang dari 3 program	Cukup jelas
	2	Kerja sama perpustakaan dengan pihak eksternal dalam rangka peningkatan pelayanan dan pengembangan perpustakaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 2 institusi b. 2 institusi c. 1 institusi d. Tidak ada	Cukup jelas
	3	Persentase anggaran perpustakaan terhadap anggaran TK/RA (di luar belanja pegawai, pemeliharaan, dan perawatan gedung) dalam 3 (tiga) tahun terakhir	a. Lebih dari 8% b. 6% - 8% c. 5% d. Kurang dari 5%	1) Rekap jumlah anggaran perpustakaan (RAB) per tahun (A) 2) Rekap jumlah anggaran sekolah per tahun (B) 3) Persentase dalam 3 (tiga) tahun terakhir Penghitungan: • Persentase (%) per tahun = A/B x 100 Penghitungan (tahun I): • Jumlah anggaran perpustakaan = 1.500.000 • Jumlah anggaran TK/RA = 27.000.000 • Persentase = (1.500.000/27.000.000) x 100 = 5,5% Cara yang sama untuk tahun II dan tahun III • Rata-rata dalam 3 tahun = (% tahun I + % tahun II + % tahun III) / 3 Keterangan:

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

				Jika ditemukan anggaran perpustakaan tersedia hanya satu atau dua tahun dalam tiga tahun maka tetap dihitung/dibagi 3.
	4	Laporan kinerja perpustakaan yang disahkan oleh kepala TK/RA dalam 1 (satu) tahun terakhir	a. 3 jenis laporan secara teratur b. 2 jenis laporan secara teratur c. 1 jenis laporan secara teratur d. Membuat laporan tetapi tidak teratur	Cukup jelas

Jumlah Pertanyaan: 32 butir

Keterangan Skor:
a = 4, b = 3, c = 2, d = 1

Deskripsi Hasil Akreditasi:

A (Sangat Baik), Jumlah Skor (91 ≤ NA ≤ 100)

Perpustakaan memiliki fasilitas pendukung dan program kerja sangat baik dalam memenuhi standar koleksi, sarana dan prasarana, pelayanan, tenaga, penyelenggaraan, dan pengelolaan yang menunjang pembelajaran ditunjukkan melalui pemanfaatan perpustakaan oleh warga sekolah, aktivitas perpustakaan, budaya baca di perpustakaan, kebijakan dan komitmen tenaga pendidik serta kinerja kepala perpustakaan.

B (Baik), Jumlah Skor (76 ≤ NA ≤ 90,99)

Perpustakaan memiliki fasilitas pendukung dan program kerja yang baik dalam memenuhi standar koleksi, sarana dan prasarana, pelayanan, tenaga, penyelenggaraan, dan pengelolaan yang menunjang pembelajaran ditunjukkan melalui pemanfaatan perpustakaan oleh warga sekolah, aktivitas perpustakaan, budaya baca di perpustakaan, kebijakan dan komitmen tenaga pendidik serta kinerja kepala perpustakaan. Akan tetapi masih memerlukan upaya berkelanjutan untuk mencapai standar sangat baik.

C (Cukup baik), Jumlah Skor (60 ≤ NA ≤ 75,99)

Perpustakaan memenuhi standar minimal untuk fasilitas pendukung dan program kerja dalam memenuhi standar koleksi, sarana dan prasarana, pelayanan, tenaga, penyelenggaraan, dan pengelolaan yang menunjang pembelajaran ditunjukkan melalui pemanfaatan perpustakaan oleh warga sekolah, aktivitas perpustakaan, budaya baca di perpustakaan, kebijakan dan komitmen tenaga pendidik serta kinerja kepala perpustakaan. Perlu menambah upaya berkelanjutan untuk mencapai standar yang lebih baik.

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

D (Tidak Terakreditasi), Jumlah Skor (NA < 60)

Perpustakaan tidak memenuhi standar minimal yang ditetapkan.

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

DATA PROFIL PERPUSTAKAAN

Nomor NPP : .....
Hasil Akreditasi : .....

A. IDENTITAS PERPUSTAKAAN

1. Nama Perpustakaan : .....
2. Alamat : .....
   .....
   .....
   Desa/Kecamatan : ..... /.....
   Kabupaten/Kota/Provinsi : ..... /.....
   No Telp : .....
   Situs *web/e-mail* : ..... /.....
4. Status Kelembagaan : Negeri/Swasta
5. Tahun Berdiri Perpust. : .....
6 SK Pendirian Perpust. : .....
7 Nama Kepala TK/RA/BA : .....
8 Nama Kepala Perpust. :

B. DATA PERPUSTAKAAN

1 KOLEKSI
   a. Buku Cetak dan Elektronik : ..... jdl. .....eks.
      - Buku Fiksi : ..... jdl. .....eks.
      - Buku Nonfiksi : ..... jdl. ..... eks.
   b. Buku Referensi : ..... jdl. ..... eks.

2 SARANA PRASARANA
   a. Luas Gedung/ruang : ..... m^2
   b. Komputer untuk pemustaka : ..... unit
   c. Kapasitas *Bandwith* (lebar pita) untuk perpustakaan : ..... MB

3 PELAYANAN
   a. Jam Buka Perpustakaan : .....
   b. Jumlah anggota perpustakaan : ..... orang
   c. Jumlah pengunjung per bulan : ..... orang
   d. Jumlah buku yang di baca per bulan : ..... eks.
   e. Jumlah buku yang di pinjam per bulan : ..... eks.

4 TENAGA PERPUSTAKAAN
   a. Tenaga Keseluruhan : ..... orang
   b. Pustakawan : ..... orang
   c. Pendidikan Perpustakaan : ..... orang
   d. Sertifikasi Pustakawan : ..... orang
   e. Organisasi Profesi : ..... orang

5 PENYELENGGARAAN DAN PENGELOLAAN
   a. Anggaran per tahun : Rp. .....
   b. Anggaran partisipasi : Rp. .....

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

c. Anggaran untuk pembelian koleksi : Rp. .....
d. Anggaran Lembaga Induk : Rp. .....
e. Kerja sama perpustakaan : ..... kegiatan

6 INOVASI DAN KREATIVITAS
- Karya : .....
  Inovasi/kreativitas .....
- Prestasi : .....

Foto Gedung/Ruang Perpustakaan (tampak depan)	Foto Kepala beserta Tenaga Perpustakaan
Foto Ruang Koleksi	Foto Ruang Baca

....., ... 20...

Mengetahui,
Kepala Lembaga Induk

Yang Membuat Pernyataan,

(.....)**

(.....)

***Tanda tangan dan Stempel*

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia | e-ISSN: 2xxx-xxxx | DOI: 10.59999/jurnal-pendidikan-islam-cendekia.2026.15

PERNYATAAN PENULISAN SERTIFIKAT AKREDITASI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Kepala Perpustakaan : .....
Nomor *Handphone* : .....
Nama Instansi Induk : .....
Nomor Telepon Instansi Induk : .....

Menyatakan bahwa nama perpustakaan yang benar untuk pembuatan sertifikat akreditasi perpustakaan adalah sebagai berikut:

Nama Perpustakaan : .....
Alamat Perpustakaan : .....
Desa/Kelurahan : .....
Kecamatan : .....
Kabupaten/ Kota* : .....
Provinsi : .....

....., ... 20..

Mengetahui,
Kepala Lembaga Induk

(.....)**

Yang Membuat Pernyataan,

(.....)

**Coret salah satu*
***Tanda tangan dan Stempel*

KEPALA PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA,

E. AMINUDIN AZIZ

Jurnal Pendidikan Islam Cendekia

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Downloaded: 16/11/2026 01:10 | User: Guest | Verified Document

OJS Verified